|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.P** | **Imię i nazwisko** | **Data wyjścia** | **Godzina****wyjścia** | **Godzina powrotu** | **Czas nieobecności** | **Data odpracowania** | **Podpis pracownika** | **Podpis przełożonego** | **Uwagi** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Ewidencja wyjść prywatnych**

………………………………………………………………

(pieczątka zakładu pracy)